

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä
20.4.2018

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi Pro Kala ry Osoite PL 115 00241 Helsinki Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) katriina.partanen@prokala.fi puh. 0400 827 277
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Katriina Partanen Osoite PL 115 00241 Helsinki Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) katriina.partanen@prokala.fi puh. 0400 827 277
3 Rekisterin nimi	Pro Kala ry:n viestintärekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Käsittelyn tarkoituksena on asiakassuhteen hoitaminen, asiakkaan ja rekisterinpitäjän oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttaminen sekä henkilötietolain mukainen henkilötietojen käsittely verkkopalveluihin, viestintään ja tutkimustoimintaan liittyvissä tarkoituksissa sekä Pro Kala ry:n ja/tai sen yhteistyökumppaneiden viestinnän suuntaaminen asiakastietojen perusteella yhdistyksen viestimien ja palvelujen kautta luovuttamatta henkilötietoja ulkopuoliselle taholle. Pro Kala ry:n viestintärekisteriä voivat käyttää yhdistyksen jäsenjärjestöt.
5 Rekisterin tietosisältö	Rekisteri voi sisältää seuraavan ryhmittelyn mukaiset tiedot asiakkaista: <ul style="list-style-type: none">• Nimi• Sähköpostiosoite• Matkapuhelinnumero• Yritys ja asema• Yrityksen osoitetiedot• Laskutusosoitetiedot• Ruoka-aineallergiat• Tiedot asiakkaan tilaamista palvelusta, niiden toimittamisesta ja laskuttamisesta
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Rekisteri koostetaan yleisesti saatavilla olevista internetlähteistä, mahdollisista muista julkisista lähteistä sekä organisaation ja jäsenjärjestöjen sisäisistä lähteistä.

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rekisteritietoja voidaan jakaa organisaation sisällä, sekä jäsenjärjestöjen sekä tapahtumajärjestämisen yhteydessä tapahtuman sidosryhmien kesken. Lisäksi rekisteritiedot voidaan siirtää määritellylle henkilötietojen käsittelijälle.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Fyysinen pääsy tietoihin on estetty kulunvalvonnan, sekä muiden turvatoimien avulla.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Tietoja säilytetään teknisesti suojattuina. Pääsy tietoihin vaatii riittävät oikeudet, sekä monivaiheisen tunnistautumisen. Luvattomalta pääsylvä estetään myös mm. Palomuurien ja teknisen suojautumisen avulla. Rekisteritietoihin pääsee käsiksi ainoastaan rekisterinpitäjä ja erikseen nimetyt tekniset henkilöt. Ainoastaan nimetyillä henkilöillä on oikeus käsitellä ja ylläpitää rekisterin tietoja. Käyttäjiä sitoo vaitiolovelvollisuus.</p>